

CARACTERISTIQUES DU PROJET

Dans le cas d'un projet situé sur plusieurs communes, désignation de la commune portant la partie de l'investissement la plus importante en terme financier :

a) Localisation cadastrale des ouvrages : prévoir une ligne par tronçon ou nature d'ouvrage

| Désignation des ouvrages tels qu'identifiés sur le plan cadastral <i>(création route , piste place de dépôt)</i> | Quantité projetée par type d'ouvrage (ml ou m²) | Nom de la (des) commune (s) de situation du projet | Liste des parcelles concernées (section, numéro, subdivision ou nom du chemin) |
|---|--|--|--|
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ | | |

Totaux par nature d'opérations

| | |
|--|----------------------|
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |

b) Nature, descriptif du projet (*intitulé, présentation synthétique de l'opération, objectifs,*)

c) Garantie de gestion durable dans le cas d'un dossier individuel (*joindre obligatoirement le justificatif précisé par la notice*)

La propriété forestière desservie par le projet, bénéficie d'une garantie ou présomption de gestion durable suivante :

- aménagement forestier dans le cas d'une forêt relevant du Régime forestier
- plan simple de gestion obligatoire
- plan simple de gestion volontaire
- règlement type de gestion
- adhésion à un code de bonnes pratiques sylvicoles
- autre à préciser (Zone NATURA 2000 : adhésion à une charte ou à un contrat,)

d) Opération s'inscrivant dans un schéma directeur de desserte forestière : (*précisez toutes les références utiles du document de planification et la place du projet dans ce dernier*)

e) Opération présentée dans le cadre d'une stratégie locale de développement (*précisez laquelle et la place du projet au sein de la stratégie locale de développement*) :

f) Opération collective portée par une structure de regroupement (*précisez la structure et listez les partenaires au projet*) :

g) Calendrier prévisionnel des investissements

➤ Date prévisionnelle de début des travaux : _____ (mois, année)

| année de réalisation des travaux | dépense prévisionnelle correspondante (€) |
|-----------------------------------|---|
| | _____ |
| | _____ |
| | _____ |
| TOTAL des dépenses prévues | _____ |

➤ Date prévisionnelle de fin des travaux : _____ (mois, année)

DEPENSES PREVISIONNELLES D'APRES DEVIS

a) Dépenses matérielles

(ajouter un tableau comportant les mêmes colonnes si le nombre de lignes est supérieur à 5)

| Désignation des ouvrages tel qu'identifiés sur le plan cadastral | Nature des actions ou investissements | unité | Prix unitaire € HT / mètre linéaire ou m ² | Quantité demandée | Montant prévisionnel hors taxe par action (€) | Nom du fournisseur à l'origine du devis (facultatif) |
|--|---------------------------------------|-------|---|-------------------|---|--|
| | | | _____ | _____ | _____ | |
| | | | _____ | _____ | _____ | |
| | | | _____ | _____ | _____ | |
| | | | _____ | _____ | _____ | |
| | | | _____ | _____ | _____ | |
| montant prévisionnel total des investissements matériels | | | | | _____ | |

b) Dépenses de frais généraux liés au projet

Les frais généraux (études d'opportunité écologique, économique et paysagère préalables et maîtrise d'œuvre) sont à globaliser. Leur montant total hors taxe ne doit pas excéder 10 % du montant HORS TAXE des travaux principaux et annexes)

| Nature de la prestation | Prestataire à l'origine du devis | Montant € prévisionnel HT | observations |
|---|----------------------------------|---------------------------|--------------|
| <i>maîtrise d'œuvre</i> | | | |
| | | _____ | |
| | | _____ | |
| montant prévisionnel total des investissements immatériels | | _____ | |

| | |
|--|-------|
| Montant prévisionnel TOTAL des investissements matériels et immatériels | _____ |
|--|-------|

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

| Financement du projet <i>Indiquer les financeurs sollicités</i> | Montant en € |
|--|----------------------|
| Etat + FEADER | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Conseil Régional | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Conseil Départemental | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Autre (préciser) | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Montant total de l'aide publique sollicitée | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Montant de l'autofinancement | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |
| Montant prévisionnel total de l'investissement | _ _ _ _ _ _ _ , _ _ |

ANNEXE 5 : ELEMENTS D'APPRECIATION DU PROJET RELATIFS AUX CRITERES DE SELECTION

| Critères de priorisation | Points | |
|--|-----------------------------|---------------|
| | Réservé service instructeur | |
| <ul style="list-style-type: none"> Votre projet prévoit la création de route avec piste et/ou place de dépôt et/ou place de retournement et/ou mise au gabarit <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 15 |
| <ul style="list-style-type: none"> Votre projet prévoit la création de route seule, de place de dépôt seule ou de place de retournement seule <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> Votre projet prévoit une mise au gabarit seule ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> Votre projet prévoit il la création d'une piste seule ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> Le projet permettra une mobilisation de la ressource dans les cinq ans à venir : <input type="checkbox"/> ≥2000m³ OU <input type="checkbox"/> Compris entre 1000 m³ et 2000 m³ OU <input type="checkbox"/> <1000 m³ | 0 | 15 10 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> Le maître d'ouvrage correspond à une entité de plusieurs propriétaires : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> Le projet permet d'éviter le transfert de grume en bord de route) : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | 0 | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> Plus de 50% des propriétaires engagés sont des propriétaires de parcelles correspondant à de la forêt privée morcelée (<4ha) <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non, | 0 | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> Au moins 70% du massif desservi par l'équipement est certifié (PEFC, FSC ou équivalent) – joindre le justificatif <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non, | 0 | 10 |
| Total | | |

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier de l'aide à la desserte forestière au titre du dispositif **4.3** du Programme de Développement Rural Régional

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- Ne pas avoir commencé l'exécution de ce projet (le commencement se détermine à compter du premier acte juridique qui lie le bénéficiaire de l'aide au fournisseur ou à l'entreprise : bon de commande, devis signé, premier virement quel qu'en soit le montant, engagement écrit...)
- Ne pas avoir sollicité pour le même projet d'autres crédits publics que ceux indiqués dans la présente demande,
- avoir pris connaissance des points de contrôle spécifiques à ce dispositif d'aide figurant dans la notice d'information annexée au présent formulaire,
- être informé et avoir pris connaissance des textes réglementaires liés à la demande et consultables à la DDT,
- avoir pris connaissance des délais maximum de début d'exécution et de réalisation des travaux qui s'attachent à mon projet, et qui figurent dans la notice d'information, au-delà desquels tout ou partie de la subvention serait caduque de plein droit,
- avoir la libre disposition des terrains sur lesquels les travaux sont projetés,
- que le projet pour lequel la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (signature de bon de commande, approbation de devis, ordre de service...) avant la date de dépôt de la demande.
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- être à jour de mes cotisations fiscales et sociales (GF, GFA, GFR, ...)

Je m'engage (nous nous engageons) sous réserve de l'attribution de l'aide :

- A ne pas commencer l'exécution de ce projet **avant d'avoir eu l'autorisation écrite du quichet unique** et à respecter les règles en matière de date de début d'éligibilité de l'opération telles que précisées dans l'appel à projets,
- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente, pendant cinq ans à compter de la date de notification de la décision juridique,
- à informer la DDT de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, de mes engagements, du contenu de mon projet,
- à transmettre sans délai à la DDT la déclaration de début des travaux,
- à réaliser l'opération présentée dans ma demande conformément aux conditions techniques et financières définies par les textes, notamment l'arrêté régional en vigueur, et la décision attributive d'aide,
- à faire appel au maître d'œuvre mentionné dans le présent formulaire pour la réalisation de mon projet,
- à ne pas solliciter, pour ce projet, d'autres crédits publics en plus de ceux inscrits au plan de financement prévisionnel du projet,
- pour les forêts soumises à PSG ou aménagement forestier concernées par le projet, à respecter les plans de coupe et à commercialiser 50% des volumes mobilisés en bois d'œuvre auprès d'entreprises de transformation de l'union européenne pendant 5 ans.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que, conformément au règlement communautaire n°1974/2006, annexe 6, paragraphe 2.1 l'Etat publiera au moins une fois par an, sous forme électronique ou sous une autre forme, la liste des bénéficiaires recevant une aide dans le cadre du programme de développement rural hexagonal, l'intitulé des actions et le montant des fonds publics qui sont alloués à ces actions. Cette parution se fait dans le respect de la loi « informatique et liberté » ((loi n°78-17 du 6 janvier 1978)

ENGAGEMENTS SUPPLEMENTAIRES SI LE DEMANDEUR EST UN ORGANISME DE GROUPEMENT :

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- avoir obtenu de la part du/des propriétaire(s) concernés l'autorisation de réaliser ces travaux sur leurs terrains,
- avoir des propriétaires des terrains sur lesquels les travaux sont projetés, l'engagement écrit :
 - que les terrains à desservir seront affectés à la production forestière et conserveront leur vocation forestière pendant cinq ans à compter de la date à laquelle intervient la décision juridique,
 - de maintenir l'état fonctionnel de la route ou de la piste pendant cinq ans à compter de la date à laquelle intervient la décision juridique,
 - de garantir le libre accès à la propriété aux autorités compétentes chargées des contrôles, pour l'ensemble des paiements que je sollicite,
 - de pouvoir apposer une plaque comportant les éléments de publicité requis par la réglementation communautaire,
 - qu'ils n'ont pas sollicité et ne solliciteront pas à l'avenir, pour le projet réalisé sur leur terrain, d'autres aides publiques.

ENGAGEMENTS SUPPLEMENTAIRES SI LE DEMANDEUR AGIT A TITRE INDIVIDUEL :

Je m'engage (nous nous engageons) sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à laisser affectés à la production et à la vocation forestière les terrains desservis par le présent projet pendant cinq ans à compter de la date à laquelle intervient la décision juridique,
- à permettre et faciliter l'accès à ma propriété forestière aux autorités compétentes chargées des contrôles, pour l'ensemble des paiements que je sollicite, pendant cinq ans à compter de la date à laquelle intervient la décision juridique,
- à apposer une plaque explicative lorsque l'action menée implique un investissement d'un montant total supérieur à 50 000 euros et à installer un panneau lorsque le montant total de l'investissement dépasse 500 000 euros. Ces supports comprennent le logo européen, la mention " Fonds européen agricole pour le développement rural: l'Europe investit dans les zones rurales", ainsi qu'une description du projet. Ces éléments relatifs à la publicité de la participation européenne doivent occuper 25 % du support,

Fait à _____ le _____

Signature(s) du demandeur :
(du gérant en cas de formes sociétaires, du mandataire en cas d'indivision)

Nom Prénom, Qualité

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES ET DOCUMENTS A PRODUIRE POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER COMPLET

| Pièces | Type de demandeur concerné | Pièce jointe | Pièce déjà fournie à la DDT - préciser pour quel n° de dossier : |
|---|---|--------------------------|---|
| 1 exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide complétés et signés par le porteur du projet | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Preuve d'identité | | | |
| Numéro SIRET ⁽¹⁾ | Tout demandeur | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acte constitutif: copie de la publication au JO ou récépissé de déclaration en préfecture ⁽¹⁾ | Associations loi 1901, AFF, ASA, ASL, Fondations | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Extrait k bis ⁽¹⁾ | Sociétés civiles et sociétés commerciales, coopératives (OGEC), Groupements (sociétés civiles):GF, GFA, GFR | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copie des pièces d'identités | Pour tout demandeur sauf collectivités territoriales et ASA | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Preuve de propriété < 6 mois | | | |
| Extrait de matrice cadastrale récent et à jour ou acte notarié | Tout demandeur | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Preuve de représentation légale ou de pouvoir | | | |
| Demandeurs non détenteurs de la propriété | | | |
| Pouvoir de tutelle ou curatelle | Tuteur légal ou curateur | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Accord sous seing privé | Usufruitier ou nu-propriétaire (selon la qualité du demandeur) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mandat des co-indivisaires, ou des co-propriétaires ou de l'époux demandeur mais non propriétaire ou de toutes personnes se partageant le droit de propriété avec photocopie lisible d'une pièce d'identité de chaque membre | Mandataire | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mandat des propriétaires (annexe 3) | OGEC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décision du Président ou CR d'Assemblée générale | Associations loi 1901, AFF, ASA, ASL, Fondations | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Décision du gérant ou CR d'Assemblée générale et pouvoir du co-gérant en cas de co-gérance | Sociétés civiles dont groupements (SCI, GF, GFA, GFR), sociétés commerciales dont coopératives (OGEC) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Délibération de l'organe compétent approuvant le projet | Toutes personnes publiques: collectivités territoriales et leurs groupements, ASA, ASL, EP d'enseignement ou hospitaliers, GIP, SAFER | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Si subvention > 23 000 € | | | |
| Personnes morales de droit privé | | | |
| Extrait des statuts | Associations loi 1901, AFF, ASA, ASL, Fondations | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Derniers bilan et compte de résultat approuvés par l'assemblée et le rapport du commissaire aux comptes s'il y en a un | Sociétés civiles dont groupements (SCI, GF, GFA, GFR), sociétés commerciales dont coopératives (OGEC) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autres pièces administratives | | | |
| Attestation de situation au regard de la réglementation de minimis (annexe 4) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Relevé d'identité bancaire ⁽¹⁾ | Le cas échéant | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Attestation de régularité des obligations sociales à demander auprès de votre organisme collecteur des cotisations et contribution sociales | Tous à l'exception des personnes mentionnées à l'article 207-6 du code générale des impôts | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formulaire de confirmation du respect des règles de la commande publique | Collectivités territoriales et établissements publics | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Attestation de régularité des obligations fiscales à demander à votre DDFIP | Tous à l'exception des personnes mentionnées à l'article 207-6 du code général des impôts | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Liste nominative récapitulative des propriétaires dont les projets sont regroupés | Structures de regroupement | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Respect de l'application des règles relatives à la commande publiques :Cerfa 14861 01 | Dans le cadre d'un marché public | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Liste des aides publiques perçues au titre du règlement "de minimis" dans les 3 années qui précèdent la signature du présent formulaire | Toutes les personnes privées, physique ou morales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Pièces techniques | | | |
| Rapport de présentation (annexe 1) | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de situation au 1/25 000 daté signé | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de masse cadastrale daté signé avec indication du Nord et échelle de type graphique, à une échelle permettant de présenter toutes les indications sur le projet ainsi que les références cadastrales des parcelles concernées. | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Confirmation d'adhésion à une certification forestière (PEFC,FSC ou équivalent) | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Justification des autorisations réglementaires | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Accord du gestionnaire de la voirie publique | Projets prévoyant un raccordement à la voirie publique | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Devis descriptif et estimatif prévisionnel détaillé du coût des travaux par nature de dépense (annexe 2) | Dans le cas d'un financement sur devis | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Justificatif de gestion durable (décision agrément PSG, approbation d'aménagement, ou attestation d'adhésion à un RTG ou un CBPS) dans le cas d'un dossier individuel | Tous les dossiers individuels | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Profil en long de la route | Tous | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

⁽¹⁾ Attention : Vous n'avez pas à produire les pièces qui sont déjà en possession du Guichet Unique à condition que vous ayez déjà autorisé explicitement l'administration à transmettre ces justificatifs à d'autres structures publiques, dans le cadre de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide vous concernant.

- Pour l'extrait K-bis : il n'est pas à fournir si vous l'avez déjà remis au guichet unique après la dernière modification statutaire intervenue. Dans ce cas, merci d'indiquer ici la date d'effet de la dernière modification statutaire : ... / ... / Dans le cas contraire, un K-bis original doit être fourni.
- Pour le RIB : il n'est pas à produire si le compte bancaire est déjà connu de la DDT. Dans le cas contraire (compte inconnu ou nouveau compte), vous devez fournir le RIB du compte sur lequel l'aide doit être versée (une copie du RIB lisible, non raturée, non surchargée est acceptée).

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,
 • j'autorise • je n'autorise pas ⁽²⁾
 l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

⁽²⁾ Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

ANNEXE 1 : RAPPORT DE PRESENTATION DU PROJET

Maître d'ouvrage :

Commune(s) de situation :

Contenance de la forêt ou du massif concerné :

Maître d'œuvre :

PRESENTATION DE LA FORET A DESSERVIR

- Surface de la propriété forestière (ha) :

- Étendue du massif attenant (ha) :

- Type de document de gestion durable applicable (PSG, aménagement,....) :

- Période d'application :

.....

- Surfaces des fonctions principales par niveau d'enjeu :

| | Nul sans objet | Faible | moyen | fort |
|--|----------------|--------|-------|------|
| Production ligneuse | | | | |
| Écologie | | | | |
| Paysage, accueil | | | | |
| Protection contre les risques naturels | | | | |
| Autre | | | | |
| Total | | | | |

DESCRIPTIF DES TRAVAUX A REALISER

b) Surface boisée qui sera desservie par les nouveaux aménagements (ou après remise au gabarit ou suppression de points noirs) (ha) :

.....

c) Nombre de propriétés desservies :

d) Description sommaire des peuplements qui seront desservies (nature, traitement, essences, volume.....) :

.....

.....
.....
e) Motivation du projet (cohérence avec le schéma de desserte forestière,....) :

.....
.....
.....
.....

f) Détail du projet :

fournir un plan terrier (carte du projet avec les cotes)

| Création de route | Création de place de dépôt | Création de place de dépôt/retournement | Mise au gabarit de route | Ouverture de piste |
|-------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| ml | unités m ² | unités m ² | ml | ml |

• **Pour une création de route accessible aux grumiers :**

Fournir un profil en long du projet :

- Pente moyenne :%
- Pente maximum sur le tracé : %
- Largeur de la chaussée à créer : m
- Largeur de l'emprise à ouvrir : m
- Projet concerné par un raccordement à la voirie publique oui non
- Épaisseur minimale après compactage :
- Épaisseur maximale après compactage :

Remarque : Suite à la réforme du droit des études d'impact engagée par la loi Grenelle 2 du 12 juillet 2010 (article L122-1 et suivants du code de l'environnement) et du décret 2011-2019 du 29 décembre 2011, un projet de création d'une route forestière qui relève d'une des procédures d'autorisation administrative ou de déclaration préalable (loi sur l'eau, site classé, évaluation des incidences Natura 2000,...) sera soumis à examen au cas par cas dans le cas d'un projet de moins de 3 kilomètres et à étude d'impact systématique dans un cas d'une longueur égale ou supérieure à 3 kilomètres.

• **Pour une création de piste :**

- Pente moyenne : %
- Pente maximum sur le tracé : %
- Largeur de la chaussée à créer : m
- Largeur de l'emprise à ouvrir : m

• **Pour une mise au gabarit de route :**

Description des défauts empêchant l'utilisation du réseau de desserte par les grumiers et des travaux projetés pour y remédier (cause et types de dégradation....) :

.....
.....
.....
.....

Épaisseur minimale après compactage :

Épaisseur maximale après compactage :

- **Pour une résorption de points noirs :**

Description du type de points noirs empêchant l'accès au réseau de desserte :

.....

- **Création de place dépôt/retournement :** (fournir un schéma de réalisation de chaque place)

Surface du terrassement :

Surface de l'empierrement :

Autres caractéristiques techniques ayant une incidence sur coût (minage, ouvrage d'art.....) :

.....

- **Matériaux utilisés :**

Matériaux repris sur place :

Matériaux de carrière :

Matériaux de démolition, préciser la provenance et la composition :

Le projet contient-il des passages busés : oui non

Autres, préciser et justifier techniquement si nécessaire :

CARACTÉRISTIQUES ÉCONOMIQUES DE L'ÉQUIPEMENT

- **Intégration dans le réseau existant :**

| densité aux 100 ha | avant projet | après projet |
|--------------------------|--------------|--------------|
| route (en km) | | |
| pistes (en km) | | |
| places de dépôt (unités) | | |

Distance moyenne de débardage actuelle (si forêt exploitée) :

Distance moyenne de débardage après travaux :

RÉCOLTES ET BILAN FINANCIER

➤ **Peuplements**

| Nature (traitement sylvicole) | Essences prépondérantes | surface | Volume / ha |
|-------------------------------|-------------------------|---------|-------------|
| Ex taillis | charme | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|---|--|-----------------------|
| Production biologique estimée | | |
| En m ³ /ha/an en surface de production | | M ³ /ha/an |
| Soit sur l'ensemble de la propriété | | M ³ /ha/an |

| | | |
|--|-----------------------------|--------------------------|
| Bilan financier annuel en euros de l'année | Prévisibles (euros) année N | Passés (euros) année N-1 |
| Recette bois (frais d'exploitation des bois déduits) | | |
| Recette chasse | | |
| Autres recettes (dont concessions) | | |
| Subventions et aides possibles | | |
| Dépenses travaux sylvicoles | | |
| Dépenses travaux d'infrastructures | | |
| Dépenses travaux non sylvicoles | | |
| Autres : impôts | | |
| Autres dépenses | | |
| Bilan | | |
| Soit en euros/ha/an | | |
| | | |
| | | |

➤ **Rentabilité immédiate**

| | Récolte estimée sur les parcelles desservies, sur 15 ans (A) | Dont volume qui n'aurait pas été récolté sans les travaux de desserte projetés (B) | Plus value escomptée au m ³ (C) | Prix moyen au m ³ escompté (D) | Plus value estimée sur 15 ans (E)=[(A-B)*C]+(B*D) |
|------------------|--|--|--|---|---|
| Bois d'œuvre | . m ³ | . m ³ | . €/m ³ | .. €/m ³ | . € |
| Bois d'industrie | m ³ | m ³ | .. €/m ³ | . €/m ³ | . € |
| Bois énergie | .. m ³ | ... m ³ | .. €/m ³ | . €/m ³ | . € |
| TOTAL | m ³ | . m ³ | | | . € |

➤ **Autres**

Frais annuel d'entretien

- Route empierrée :KM à €/km/an=.....€

- Route en terrain naturelKM à €/km/an=.....€

Total = €/an

Plus-value nette escomptée = €/an

Durée d'amortissement du projet : Montant des travaux/plus-value nette = ans

➤ **Amélioration apportée par le projet** (exploitation, débardage, transport du bois) :

Avant :

.....

.....

.....

.....

Après :

.....
.....
.....
.....

ÉVALUATION DES CONTRAINTES RÉGLEMENTAIRES

Si les terrains sur lesquels est situé le projet sont inclus dans un (des) périmètre(s), cocher la (les) case(s) correspondante(s) :

| Le projet se situe-t-il en partie ou en totalité | | | observations |
|--|-----|-----|--|
| Dans une aire de mise en valeur de l'architecture et du patrimoine ou une zone de protection du patrimoine architectural, urbain et paysager | oui | non | |
| Impact en milieu humide (franchissement d'un cours d'eau ou zone humide à franchir...) | oui | non | |
| Dans une commune couverte par un plan de prévention des risques naturels prévisibles ou par un plan de prévention des risques technologiques ? | oui | non | Si oui document prescrit ou approuvé ? |
| Dans un périmètre de protection rapprochée d'un captage d'eau destiné à l'alimentation humaine ? | oui | non | |
| Dans une zone avec arrêté de biotope | oui | non | |
| Dans un site inscrit ou classé | oui | non | |
| Dans une réserve naturelle ou biologique | oui | non | |
| le projet se situe-t-il, dans ou à proximité | | | Lequel et à quelle distance |
| d'un site Natura 2000 ? | oui | non | |
| d'un monument historique ou d'un site classé | oui | non | |
| d'un espace naturel sensible du département | oui | non | |
| d'une ZNIEFF (zone naturelle d'Intérêt Ecologique floristique et faunistique) de type 1 | oui | non | |
| Le projet est-il conforme au titre du code de l'urbanisme | oui | non | |

➤ **Mesures d'atténuation des impacts proposées**

.....
.....
.....
.....

FAIT À
LE
LE DEMANDEUR
(SIGNATURE ET CACHET)

FAIT À.....LE

LE MAÎTRE D'ŒUVRE
SIGNATURE ET CACHET

ANNEXE 2 : DEVIS ESTIMATIF ET DESCRIPTIF POUR TRAVAUX D'EQUIPEMENT FORESTIER EN FORET

Demandeur

Forêt de

Place de dépôt et/ou retournement

Création Route

Création Piste

Mise aux normes moderne Route

Surface

Longueur

Longueur

Longueur

Largeur

Largeur

Largeur

| Tronçon N° | nature des travaux | | | Unité | Prix unitaire | Quantité | Montant total HT |
|---|--|----------|---------------------|----------------|---------------|----------|------------------|
| TERRASSEMENT | | | | | | | |
| | Dessouchage et nivellement de l'emprise | | | m ² | | | |
| | Décapage, nivellement, décaissement de la chaussée (surface = celle de l'empierrement) et entrées de parcelle | | | m ² | | | |
| | Décapage, nivellement, décaissement des places de retournement et sur largeurs (surface = celle de l'empierrement) | | | m ² | | | |
| | Purge décaissement | | | m ² | | | |
| | Autre à préciser : | | | | | | |
| ASSAINISSEMENT | | | | | | | |
| | Création de fossés | | | ml | | | |
| | Reprofilage de fossé | | | ml | | | |
| | Fourniture et pose de voies d'eau | | | ml | | | |
| | Passage busé (préciser le diamètre) | | | ml | | | |
| | Passage busé (préciser le diamètre) | | | ml | | | |
| | Passage à gué | | | m ² | | | |
| | Pont cadre (préciser les dimensions) | | | ml | | | |
| | Tête d'aqueduc (préciser le diamètre) | | | u | | | |
| | Tête d'aqueduc (préciser le diamètre) | | | u | | | |
| EMPIERREMENT | | | | | | | |
| | matériau | longueur | épaisseur compactée | surface | | | |
| | Géotextile / géogrille | ml | | m ² | | | |
| | 1 ère couche : (route) | ml | | m ² | | | |
| | 1 ère couche : (place de retournement) | ml | | m ² | | | |
| | Autre à préciser : | | | m ² | | | |
| COUCHE DE FERMETURE | | | | | | | |
| | matériau | longueur | épaisseur compactée | surface | | | |
| | 1 ère couche (route) | ml | | m ² | | | |
| | 1 ère couche :(place de retournement) | ml | | m ² | | | |
| | Revêtement (tronçon forte pente >10 %) | ml | | m ² | | | |
| | Revêtement (zone de sécurité) | ml | | m ² | | | |
| SIGNALISATION, BARRIERE | | | | | u | | |
| Montant HT des investissements matériels | | | | | | | |
| | Maîtrise d'œuvre | | | u | | | |
| | Autre (étude paysagère, étude d'opportunité écologique,...) | | | u | | | |
| Montant HT des investissements immatériels | | | | | | | |

Devis établi par :

Date :/...../20....

Signature

MONTANT TOTAL HT DE L'INVESTISSEMENT

ANNEXE 3 : CONVENTION DE MANDAT

Je soussigné : Madame/Monsieur

né (e) le.....à.....

demeurant à :

mandant agissant en qualité de propriétaire/ co-indivisaire/ co-proprétaire désigné comme mandataire

Madame/Monsieur.....

né(e) le.....à.....

demeurant à

QUI ACCEPTE LE MANDAT

Pour

- Constituer et déposer le dossier de demande d'aide ;
- Signer les engagements relatifs au projet ;
- Percevoir sur un compte au nom de :

..... ,

le montant de l'aide versée au titre des mesures forestières dans le cadre du règlement communautaire 1305/2013 concernant le soutien au développement rural par le Fond Européen Agricole de Développement Rural (FEADER) ;

- Me représenter lors des contrôles.

En cas de résiliation par l'une ou l'autre des parties du présent mandat, celui-ci devra être notifié par lettre recommandée avec accusé de réception à l'agent comptable de l'ASP, Agence de Services et de Paiement, 2 rue Maupas, 87040 Limoges Cedex et prendra effet huit jours après la date de réception de la résiliation.

Je demeure responsable de l'ensemble des engagements relatifs à l'aide précisée ci-dessus notamment du remboursement des sommes indument perçues.

Date et signature du Mandant

A faire précéder de la mention
« lu et approuvé, bon pour pouvoir »

Date et signature du Mandataire

A faire précéder de la mention
« lu et approuvé, bon pour pouvoir »

ANNEXE 4 : ATTESTATION DE SITUATION AU REGARD DE LA REGLEMENTATION DE MINIMIS

Je suis informé(e) que le montant total des aides de *minimis* octroyées à une entreprise **fournissant des services d'intérêt économique général** ne peut excéder 500 000 euros sur une période de trois exercices fiscaux conformément au règlement (UE) n° 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides *de minimis* accordées à des entreprises fournissant des services d'intérêt économique général

J'atteste sur l'honneur :

-A) avoir perçu (décision d'octroi ou paiement) au cours de l'exercice fiscal en cours et des deux exercices fiscaux précédents la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « **de minimis** » **SIEG** (en référence au règlement (UE) n°1407/2013 ou au règlement (CE) n°1998/2006 de la Commission du 15 décembre 2006 ou au règlement 360/2012 de la commission du 25 avril 2012) :

| Intitulé de l'aide | Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres) | Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision) | Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant perçu si absence de décision) |
|---|--|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Total (A) des montants d'aides de minimis entreprise déjà perçus Total | | | Total (A) = € |

-B) avoir demandé mais pas encore reçu la décision correspondante ni le paiement relatifs à la somme totale inscrite dans le tableau ci-dessous au titre des aides dites « **de minimis** » **entreprise** (en référence au règlement (UE) n°1407/2013 ou au règlement (CE) n°1998/2006 de la Commission du 15 décembre 2006 ou au règlement 360/2012 de la commission du 25 avril 2012)

| Intitulé de l'aide | Numéro SIREN de l'entreprise bénéficiaire (9 chiffres) | Date de la décision d'octroi (ou date de paiement si absence de décision) | Montant figurant dans la décision d'octroi (ou montant perçu si absence de décision) |
|--|--|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Total (B) des montants d'aides de minimis entreprise demandés mais pas encore reçus | | | Total (B) = € |

-C) demander, dans le présent formulaire, une aide relevant du régime « **de minimis** » **entreprise** (en référence au règlement (UE) n° 360/2012)

| | | |
|--|--------------|---|
| Montant (C) de l'aide demandée dans le présent formulaire | (C) = | € |
|--|--------------|---|

| | | |
|--|----------------------|---|
| Montant (C) de l'aide demandée dans le présent formulaire | (A)+(B)+(C) = | € |
|--|----------------------|---|

Je m'engage à conserver ou fournir tout document permettant de vérifier l'exactitude de la présente déclaration, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années à compter du versement de l'aide demandée dans le présent formulaire.

Fait à Le

Signature du représentant légal de la structure

Attention :

- On entend par entreprise, aux fins des règles de concurrence énoncée dans le traité, toute entité exerçant une activité économique, indépendamment du statut juridique de cette entité et de son mode de financement
- Inscire également dans les tableaux les aides *de minimis* entreprises considérées comme transférées à votre entreprise en cas d'acquisition, de fusion ou de scission d'entreprise (voir notice explicative paragraphe 2)