

CARACTERISTIQUES DU DEMANDEUR

Quelle que soit la nature juridique du demandeur :

Liste des principaux détenteurs du capital :

nom	Part du capital détenu (%)

effectif salarié à la date de la demande : |_|_|_|_|_|_|_|_| en Equivalent Temps Plein

montant du chiffre d'affaires : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| € dernier exercice connu

valeur du bilan : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| € dernier exercice connu

Pour les entreprises, le cas échéant, appartenance à un groupe :

nom du groupe : _____

effectif salarié du groupe à la date de la demande : |_|_|_|_|_|_|_|_| en Equivalent Temps Plein

montant du chiffre d'affaires consolidé du groupe : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| € dernier exercice connu

Pour les investisseurs publics (collectivités locales et leurs groupements) :

Nom de la commune (des communes en cas de groupement de communes)	Nombre d'habitants	Budget communal

CARACTERISTIQUES DU PROJET

a) Localisation du projet : Identique à la localisation du demandeur (Si oui, veuillez cocher la case prévue)

Sinon, merci de préciser l'adresse du projet : _____

Code postal : |_|_|_|_|_|_| Commune : _____

b) Nature et descriptif succinct du projet (*intitulé, présentation synthétique de l'opération, objectifs*) :

c) Calendrier prévisionnel des investissements

Date prévisionnelle de début de projet : _____ (mois, année)

Pour les projets qui s'étendent sur plusieurs années :

Année prévisionnelle de la dépense	Dépense prévisionnelle correspondante, en €
	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
TOTAL des dépenses prévues	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Date prévisionnelle de fin de projet: _____ (mois, année)

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financiers sollicités	Montant en €
Etat	_____
Région	_____
Département	_____
Union Européenne (FEADER)	_____
Autre (précisez)	_____
Autre (précisez)	_____
Sous-total financeurs publics	_____
Participation du secteur privé (précisez) _____	_____
Auto – financement	_____
Emprunts	_____
TOTAL général = coût du projet	_____
Recettes prévisionnelles générées par le projet	_____

LISTE DES PIECES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE

En fonction du contenu de votre dossier, veuillez cocher la case correspondante

Pièces	Type de demandeur concerné / type de projet concerné	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'administration	Sans objet
Exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide complété et signé	tous	<input type="checkbox"/>		
Annexes 1 à 6 au présent formulaire (version sous format informatique, sauf impossibilité)	tous	<input type="checkbox"/>		
Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles (devis, attestations, fiches de paie...)	tous	<input type="checkbox"/>		
3 dernières liasses fiscales avec annexes du demandeur	tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 dernières liasses fiscales avec annexes des entreprises détenant plus de 25% du capital social du demandeur		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Organigramme de l'entreprise	tous	<input type="checkbox"/>		
Liste des aides publiques perçues dans les 3 années qui précèdent la signature du présent formulaire	tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un plan de financement prévisionnel de l'entreprise	tous	<input type="checkbox"/>		
Attestations de régularité sociales et fiscales	tous	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	Si le demandeur est une structure publique ou une association.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible) ⁽¹⁾	Le cas échéant (voir en page 1 du formulaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
K-bis ⁽¹⁾	Si le demandeur est une forme sociétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exemplaire des statuts ⁽¹⁾	Si le demandeur n'est pas en mesure de fournir un K-bis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration en préfecture ⁽¹⁾	Si le demandeur est une association.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de non récupération de la TVA	Si les dépenses prévisionnelles sont présentées TTC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation présentant le taux de récupération de la TVA par le biais du FCTVA	Si le demandeur est une collectivité territoriale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projet de contrat de crédit et /ou de crédit-bail.	Si l'investissement est financé par crédit ou crédit-bail,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁽¹⁾ Attention : Vous n'avez pas à produire les pièces qui sont déjà en possession de la DDAF, de la DRAF, du Conseil Régional, ou du Conseil général, à condition que vous ayez déjà autorisé explicitement l'administration à transmettre ces justificatifs à d'autres structures publiques, dans le cadre de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide vous concernant.

- Pour l'extrait K-bis : il n'est pas à fournir si vous l'avez déjà remis au à l'administration **après la dernière modification** statutaire intervenue. Dans ce cas, merci d'indiquer ici la date d'effet de la dernière modification statutaire [____/____/____]. Dans le cas contraire, un K-bis original doit être fourni.
- Pour le RIB : il n'est pas à produire si le compte bancaire est déjà connu de l'administration. Dans le cas contraire (compte inconnu ou nouveau compte), vous devez fournir le RIB du compte sur lequel l'aide doit être versée (une copie du RIB lisible, non raturée, non surchargée est acceptée).

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration, (Veuillez cocher la case correspondant à votre choix)

- j'autorise
 je n'autorise pas⁽²⁾

l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

⁽²⁾ Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

En fonction de votre situation, veuillez cocher la case correspondante.

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides pour les investissements dans les Industries Agro-Alimentaires.

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- N'avoir pas sollicité une autre aide que les aides indiquées sur cette demande pour le même projet,
- Avoir pris connaissance des points de contrôle spécifiques à ce dispositif d'aide figurant dans la notice d'information annexée au présent formulaire,
- Etre à jour de mes obligations fiscales,
- Etre à jour de mes obligations sociales,
- Que le projet pour lequel la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (signature de bon de commande, approbation de devis, ordre de service ...) et de réalisation des travaux avant la date de dépôt de la présente demande
- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,

le cas échéant : (cocher les cases suivantes, selon votre cas)

- Ne pas récupérer la TVA (si les dépenses prévisionnelles sont présentées TTC),
- Ne pas récupérer partiellement la TVA, par le biais du FCTVA,
- Ne pas avoir perçu d'aide pour les investissements dans les Industries Agro-alimentaire pour un autre projet dans les 3 ans qui précèdent,

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

- A informer La Région Lorraine de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, des engagements ou du projet,
- A permettre / faciliter l'accès à mon entreprise aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite pendant au minimum cinq ans à compter de la décision attributive,
- A ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,
- A apposer une plaque explicative lorsque l'action menée implique un investissement d'un montant total supérieur à 50 000 euros, à installer un panneau sur les sites des infrastructures dont le coût total dépasse 500 000 euros. Cette plaque explicative / ce panneau comprennent : le logo européen, la mention : « Fonds européen agricole pour le développement rural : l'Europe investit dans les zones rurales », ainsi qu'une description du projet. Ces éléments relatifs à la publicité de la participation européenne doivent occuper 25 % de la plaque.
- A transmettre sans délai à La Région Lorraine une déclaration de début de travaux
- A maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié des aides pendant une durée de 5 ans à compter de la date de décision d'octroi de l'aide,
- A rester propriétaire des investissements acquis dans le cadre de ce projet pendant une durée minimale de 5 ans pour les matériels et les bâtiments
- A ce que l'équipement dont l'acquisition est prévue dans le cadre de ce projet respecte les normes minimales requises, pendant cinq ans
- A poursuivre mon (notre) activité pendant une durée de cinq ans,
- A respecter le taux maximal d'aides publiques (Feader inclus) de 40 % de l'investissement éligible.
- A détenir, conserver, fournir tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente pendant 10 années : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles, et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité...
- A obtenir, avant la réalisation du projet, l'ensemble des autorisations administratives nécessaires à sa réalisation (permis de construire notamment)

Fait à _____ le _____

Fonction et signature(s) du demandeur avec le cachet de l'entreprise:
(du gérant en cas de formes sociétaires)

IMPORTANT :

Je suis informé(e) (nous sommes informés) :

- qu'en cas d'irrégularité ou si je ne respecte pas (nous ne respectons pas) mes (nos) engagements, je devrais (nous devons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières. Je pourrais (nous pourrions) également être poursuivi(s) et sanctionné(s) sur la base des textes en vigueur.

- conformément au règlement communautaire n° 1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'État est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER ou FEAGA. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants aides perçues resteraient en ligne sur le site internet du ministère en charge de l'agriculture pendant deux ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et liberté » (loi n° 78-17 du 6 janvier 1978), je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant,

- l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'Agence de service et de paiement (ASP), le Ministère en charge de l'agriculture et la Région Lorraine. Conformément à la loi « informatique et liberté » (loi n° 78-17 du 6 janvier 1978), je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir des informations me concernant, ie peux m'adresser à la Région Lorraine.

Annexe 1 – Dépenses prévisionnelles : investissements matériels

Poste de dépense (voir la notice pour plus de précisions)	Code à utiliser
Terrain et aménagements extérieurs	Terrain
Bâtiments et aménagements intérieurs	Bât
Equipements	Equ
Matériels	Mat
Frais d'études et d'ingénierie liés à l'investissement	Etudes

Nature de l'investissement	Montant prévisionnel en € *		Poste de dépense (voir codes dans le tableau ci-dessus)	Devis joint*	Fournisseur à l'origine du devis
	□HT	□TTC ¹			
Ex : stérilisateur	10 000 €		Mat	<input type="checkbox"/>	Dumas
Ex : Chambre froide	30 000 €		Equ	<input type="checkbox"/>	Durand
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	
TOTAL des dépenses prévues (A)					

Si les devis sont joints, cochez la case correspondante

Nota :

- Si plusieurs sites sont concernés par le programme, remplir un tableau par site.
- En cas d'achat de plusieurs exemplaires d'un même équipement, en préciser le nombre.

Annexe 3 – matières premières utilisées et produits fabriqués

Matières premières utilisées (en quantité)	Unité	Activité réelle			Année	Activité prévisionnelle		
		n-3	n-2	n-1	en cours	n+1	n+2	n+3
Total								
Produits fabriqués (en quantité)								
Total								

Annexe 4 – Comptes de résultat prévisionnels de l'entreprise

Pour l'exercice en cours et les trois prochains exercices (en euros)

POSTES DE L'EXPLOITATION	Année n-1	Exercice en cours	Année n+1	Année n+2	Année n+3
Chiffre d'affaires total (HT)					
(dont projet)					
Production immobilisée					
Production stockée					
Autres produits d'exploitation					
A- TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION					
Achat de matières et marchandises					
Variation de stock de matières et marchandises					
Autres achats et charges externes					
(dont sous-traitance)					
(dont crédit bail – redevances)					
B- TOTAL CONSOMMATION EN PROVENANCE DE TIERS					
C- VALEUR AJOUTEE (A - B)					
Subvention d'exploitation					
Impôts et taxes					
Charges de personnel					
D- EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION					
Dotation aux amortissements					
Autres charges d'exploitation (1)					
Autres produits d'exploitation (1)					
E- RÉSULTAT D'EXPLOITATION					
Produits financiers					
Charges financières					
(dont intérêts et charges assimilés)					
F. RÉSULTAT COURANT AVANT IMPOTS					
Produits exceptionnels					
Charges exceptionnelles					
Participation des salariés					
Impôts sur les bénéfices					
G. RÉSULTAT DE L'EXERCICE					
Valeur ajoutée par personne (en ETP)					
Capacité d'autofinancement (G + amortissements + ou - résultats exceptionnels)					

(1) Les dotations et reprises de provisions ont été considérées comme imprévisibles : elles ne sont donc pas notées dans ce tableau.

Annexe 5 – Note de présentation de l'entreprise / du projet

Historique rapide sur les 20 dernières années (précisez notamment les évolutions de structures : fusions / acquisitions d'entreprises ou de fonds de commerce) :

Description détaillée de la stratégie de l'entreprise sur le moyen terme et place du projet dans cette stratégie :

Présentation du projet dans une stratégie d'ensemble de la filière ou de développement des zones rurales :

Moyens humains en ETP

	cadres	commerciaux	agents techniques chargés de la production	agents administratifs
Actuellement				
Après réalisation du projet				

Perspectives de développement des compétences humaines en lien avec le projet

Principaux produits fabriqués à ce jour (notamment produits innovants ou sous signe officiel de qualité) :

Evolution de la gamme de produit liée au projet :

Process innovants actuellement utilisés dans l'entreprise : _____

Le cas échéant, présentation du ou des process innovants qui seront utilisés après mise en œuvre du projet : _____

Description du ou des marché(s) actuel(s) de l'entreprise, grandes tendances, principaux marchés (lorsque c'est possible, répartition du chiffre d'affaires par segment :Grandes et Moyennes Surfaces, Restauration Hors Foyer, commerce traditionnel, vente directe, etc..., le cas échéant part à l'export), principaux concurrents et place de l'entreprise face à cette concurrence :

Marchés visés : _____

Mode(s) d'approvisionnement actuels (liens avec des groupements de producteurs, des producteurs locaux, importation) :

Mode(s) d'approvisionnement à venir : _____

Moyens de production actuels (par exemple : nombre de lignes de conditionnement ou de transformation existantes): _____

Moyens de production nouveaux prévus dans le projet : _____

Annexe 6 – Critères d'éligibilité

a) Vérification du critère communautaire lié à l'amélioration du niveau global des résultats de l'entreprise à partir de ses résultats prévisionnels :

Indicateurs examinés	Information à fournir	Valeur de l'année précédant le projet	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Accroissement du chiffre d'affaires	Chiffre d'affaires		
Amélioration de la productivité de l'outil	valeur ajoutée / nombre d'emplois en ETP		
Meilleure valorisation unitaire des produits	chiffre d'affaires / quantités produites		
Excédent brut d'exploitation	EBE		

b) Autres critères d'appréciation du projet pour lequel la demande de subvention est présentée (Veuillez cocher la case correspondant à votre projet) :

- Accroissement des quantités produites oui non
- Des innovations technologiques sont-elles introduites par votre projet ayant pour effet :
 - le dépassement des normes minimales en matière de protection de l'environnement : oui non
Si oui précisez : _____
 - utilisation de biomatériaux : oui non
Si oui précisez : _____
 - l'amélioration de l'efficacité énergétique de l'outil ou l'utilisation d'énergie renouvelable : oui non
Si oui précisez : _____
 - la diminution de la consommation d'autres intrants (eau par exemple) : oui non
Si oui précisez : _____
- Votre projet comporte-t'il des dispositifs visant à améliorer le bien-être des animaux ? oui non
Si oui précisez : _____
- Votre projet a-t-il pour effet de réduire la pénibilité du travail ? oui non
Si oui précisez : _____
- Votre projet d'investissement s'intègre-t-il dans une démarche qualité ?
 - Votre entreprise transforme-t'elle des produits sous signes officiels d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO) tels que : label rouge, Appellation d'origine protégée (AOP), Identification géographique protégée (IGP), Spécialité traditionnelle garantie (STG), produits issus de l'agriculture biologique ou sous certification de conformité : oui non
Si oui précisez : _____
 - Le projet va-t'il contribuer à un accroissement de la transformation et/ou de la commercialisation des produits sous signes officiels d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO) tels que : label rouge, Appellation d'origine protégée (AOP), Identification géographique protégée (IGP), Spécialité traditionnelle garantie (STG), produits issus de l'agriculture biologique ou sous certification de conformité : oui non
Si oui précisez : _____
 - Le projet va-t'il contribuer à une valorisation accrue des matières premières issues de l'agriculture raisonnée : oui non
Si oui précisez : _____
 - Votre entreprise est-elle adhérente à la démarche collective régionale « La Lorraine Notre Signature » : oui non
Si oui précisez depuis combien de temps: _____
- Votre projet d'investissement s'intègre-t'il dans une démarche relative au développement de filières locales ? oui non
Si oui précisez : _____